

Excel – mierne pokročilý

(8 vyučovacích hodín)

Počítačový kurz Excel – mierne pokročilý oboznámi účastníkov s pokročilými princípmi práce so vzorcami a funkciami, s pokročilým formátovaním a úpravami tabuliek a grafov a tiež s databázami v Exceli.

Obsahová náplň

PRISPÔSOBENIE PRACOVNÉHO PROSTREDIA

- Úprava panelu s nástrojmi Rýchly prístup
- Práca s lupou
- Správa hárkov v zošite
- Práca s viacerými oknami (nové okno, usporiadanie okien, rozdelenie okna)

MOŽNOSŤ KOPÍROVANIA A VOĽBA PRILEPIŤ ŠPECIÁLNE

- Ako nadefinovať vlastnú postupnosť
- Využitie voľby Prilepiť špeciálne na vykonanie matematických operácií (sčítanie, násobenie a pod.) a transponovanie tabuliek

VZORCE A FUNKCIE

- Relatívne, absolútne a kombinované odkazovanie v Exceli (fixácia buniek – F4, \$)
- Najčastejšie chyby pri práci so vzorcami a ukážky ich riešení
- Kopírovanie vzorcov a možnosti ich vkladania
- Využitie štandardných funkcií v praxi (SUM, COUNT, AVERAGE, MIN a MAX)
- Prehľad a príklady využitia najčastejšie používaných funkcií (ROUND, TODAY, IF, VLOOKUP)
- Používanie nástroja Rýchla analýza
- Ochrana vzorcov proti prepisu

POKROČILEJŠIE FORMÁTOVANIE A ŠTÝLY

- Kopírovanie formátu buniek
- Efektívne formátovanie pomocou štýlov
- Vlastný formát buniek

- Podmienené formátovanie

PRÁCA S ROZSIAHLÝMI ZÁZNAMAMI V TABUĽKE

- Pravidlá vytvárania rozsiahlych tabuliek
- Pravidlá vytvárania tabuliek (vytváranie, vzorce, rýchle filtre)
- Usporiadanie údajov v tabuľke (viacúrovňové, použitie vlastných zoznamov)
- Filtrovanie údajov (viacúrovňové, podmienka OR alebo AND)
- Zobrazenie údajov (ukotvenie priečok, zoskupenie údajov, vlastné rozdelenie, rozdelenie okna)
- Vyhľadávanie a nahradenie obsahu v bunke

GRAFY A DIAGRAMY

- Úpravy vzhľadu vytvoreného grafu
- Práca s 3D grafmi, trendy, dvojsoj graf,
- Minigrafy
- Využitie diagramov a ďalších grafických objektov v Exceli (schémy, obrázky, kreslené tvary)

TLAČ DOKUMENTU

- Vytvorenie hlavičky a päty dokumentu
- Nastavenie oblasti tlače
- Tlač rozsiahlych tabuliek

STRUČNÝ PREHĽAD A UKÁŽKY ĎALŠÍCH VYBRANÝCH NÁSTROJOV

- Užitočné nástroje pre prácu s databázou (text na stĺpce, eliminácia duplicit)
- Kontingenčné tabuľky

Požadované vstupné znalosti

Požadované sú dosiahnuté vedomosti na úrovni kurzu Excel – základy (získané absolvovaním tohto základného kurzu, príp. porovnateľné znalosti získané praxou).



Súvisiace IT kurzy

ŠTANDARDNÉ MODULY MS EXCEL

[Excel – základy](#)

[Excel pre pokročilých](#)

[Excel – tvorba tabuliek, výpočty a funkcie](#)

TVORBA MAKIER A PROGRAMOVANIE V EXCELI

[Excel – makrá pre užívateľov](#)

[Excel - programovanie vo VBA - základy](#)

[Excel - programovanie užívateľských formulárov vo VBA](#)

ANALÝZY A REPORTY FIREMNÝCH DÁT

[Excel – tvorba a spracovanie databáz](#)

[Excel – funkcie podrobne](#)

[Excel – grafické analýzy údajov](#)

[Excel – kontingenčné tabuľky - základy](#)

[Excel – kontingenčné tabuľky pre pokročilých](#)

[Excel – interaktívne dashboard reporty](#)

[Excel – analýzy a reporty dát v Power Pivot](#)

[Excel - štatistické analýzy údajov – základy](#)

[Excel - štatistické analýzy údajov - pokročilý](#)

[Excel pre ekonómov a účtovníkov](#)